

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ФГБПОУ ЭМК ФМБА РОССИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано во исполнение Федерального закона "О гражданской обороне" от 12.02.1998 № 28-ФЗ, Федерального закона "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" от 21.12.1994 № 68-ФЗ, Постановлений Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", от 26.11.2007 № 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне" и определяет структуру, задачи и порядок функционирования Комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования организации (в дальнейшем - комиссия по ПУФ).

1.2. Комиссия по ПУФ ФГБПОУ ЭМК ФМБА России (далее – колледжа) создается приказом директора колледжа.

1.3. Комиссия по ПУФ колледжа предназначена для организации, планирования и выполнения мероприятий по повышению устойчивости работы системы обеспечения здания колледжа в чрезвычайных ситуациях (в дальнейшем - ЧС) мирного и военного времени.

1.4. Комиссия по ПУФ является постоянно действующим, координационным органом. Она создается из наиболее подготовленных и опытных специалистов и призвана осуществлять планирование мероприятий, направленных на повышение функционирования колледжа в экстремальных ситуациях мирного и военного времени.

1.5. Решения Комиссии по ПУФ, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для выполнения всеми должностными лицами колледжа.

1.6. Показателем эффективности работы комиссии по ПУФ является степень защищенности работников и инфраструктуры колледжа от воздействия возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных факторов.

2. Основные задачи комиссии по ПУФ

2.1. Основными задачами комиссии по ПУФ являются:

планирование мероприятий и организация работ по ПУФ для исключения потерь работников и снижения ущерба от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий и современных средств поражения в условиях военных действий;

организация надежного энергоснабжения колледжа;

организация и проведение работ по оценке уязвимости здания и оборудования колледжа от аварий, катастроф, стихийных бедствий мирного времени и современных средств поражения в условиях военных действий;

планирование и организация работ по исключению или ограничению поражения здания и оборудования колледжа вторичными факторами при ЧС мирного и военного времени;

подготовка руководящего состава и специалистов колледжа по вопросам ПУФ и их взаимозаменяемости;

организация и проведение тренировок с руководящим составом по вопросам ПУФ организации, защиты работников колледжа от ЧС.

3. Права комиссии по ПУФ

3.1. Комиссия по ПУФ имеет право:

в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями колледжа;

заслушивать должностных лиц структурных подразделений колледжа по вопросам устойчивости функционирования и безаварийности работы;

ходатайствовать перед руководством колледжа о применении мер дисциплинарного воздействия к нарушителям требований по повышению устойчивости и безопасности при исполнении служебных обязанностей;

принимать участие в заседаниях комиссии по ЧС.

4. Режимы функционирования и организация работы комиссии по ПУФ

4.1. В зависимости от обстановки и масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС комиссия по ПУФ колледжа может функционировать в режимах:

повседневной деятельности - при нормальной радиационной, химической, биологической (бактериологической) и гидрометеорологической обстановке;

повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации ЧС мирного и военного времени.

4.2. При функционировании комиссии по ПУФ в режиме "повседневной деятельности" - осуществляется планирование и заблаговременное проведение комплекса мероприятий, направленных на предупреждение ЧС, снижение риска их возникновения, сохранение здоровья работников колледжа, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения.

4.3. Планами предусматривается:

контроль соблюдения требований нормативных актов в части обустройства мест размещения работников колледжа;

подготовка специальных мероприятий, обеспечивающих своевременный перевод на работу колледжа в условиях военного времени;

повышение устойчивости функционирования локальных сетей энерго- и водоснабжения и материально-технического обеспечения;

проведение подготовительных работ по ликвидации последствий поражения здания и оборудования колледжа и восстановление их функционирования;

разработку вариантов возможного поражения здания и оборудования колледжа современными средствами поражения или действиями террористических групп;

проведение, по мере необходимости, заседаний комиссии по ПУФ;

заслушивание руководителей структурных подразделений о ходе выполнения намеченных мероприятий по повышению устойчивости подведомственных им участков;

заслушивание членов комиссии по устойчивости о выполнении ими своих обязанностей или поручений.

4.4. При возникновении ЧС мирного времени, угрозе нападения и в условиях ведения военных действий:

осуществление непосредственного руководства комплексом мероприятий по безаварийной остановке (при необходимости) функционирования здания и оборудования колледжа и предотвращению воздействия вторичных факторов поражения;

организация работ в соответствии с планом-графиком наращивания мероприятий по повышению устойчивости при продолжении функционирования колледжа в военное время;

осуществление мероприятия по ПУФ в ходе перевода системы гражданской обороны с мирного на военное положение в соответствии с "Перечнем мероприятий по ПУФ организации в военное время".

5. Функциональные обязанности членов комиссии по ПУФ

5.1. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии по планированию и осуществлению мероприятий по ПУФ в колледже;

проводит плановые и внеплановые (в случае необходимости) заседания комиссии;

утверждает планы, решения и распоряжения по вопросам повышения устойчивости функционирования, обязательные для исполнения всеми должностными лицами колледжа.

5.2. Заместитель председателя комиссии:

в отсутствие председателя выполняет его обязанности;

организует работу специалистов в вопросах планирования и осуществления мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации;

осуществляет контроль исполнения решений и распоряжений председателя комиссии по повышению устойчивости функционирования организации.

5.3. Секретарь комиссии:

осуществляет разработку проектов годовых и перспективных планов по повышению устойчивости функционирования организации;

ведет протоколы заседаний, оформляет решения, готовит приказы и распоряжения по повышению устойчивости функционирования организации.

5.4. Члены комиссии:

разрабатывают проекты годовых и перспективных планов (по направлению деятельности) повышения устойчивости функционирования организации в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

принимают участие в командно-штабных учениях и тренировках по вопросам повышения устойчивости функционирования организации;

разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации ЧС;

организуют работы по выполнению решений и распоряжений председателя комиссии по ПУФ.

Уполномоченный на решение задач
в области гражданской обороны



В.В. Коптяев