

Федеральное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Электростальский медицинский колледж  
Федерального медико-биологического агентства»

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора ФГБПОУ

ЭМК ФМБА России

\_\_\_\_\_ Н.В. Клыкова

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ**

Рассмотрено и рекомендовано

к утверждению на заседании  
педагогического совета

Протокол № 4 «10» января 2024 г.

г. Электросталь, 2024 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Социальная служба – один из компонентов целостной системы образовательной деятельности Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Электростальский медицинский колледж Федерального медико-биологического агентства" (далее – колледж).
- 1.2. Социальная служба колледжа организуется для создания социального обеспечения качественно нового уровня обучения в колледже, когда личность обучающегося становится активным субъектом учебно-воспитательного процесса.
- 1.3. Социальная служба колледжа является структурным подразделением воспитательной работы и состоит из заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, педагога-психолога, советника директора по воспитанию, кураторов групп, руководителя физического воспитания, преподавателя-организатора ОБЖ.
- 1.4. Социальная служба колледжа призвана способствовать процессу гуманизации профессионального образования, повышению уровня социально-педагогического мастерства педагогического коллектива, улучшению социального микроклимата в колледже.
- 1.5. В решении всех вопросов сотрудники социальной службы колледжа руководствуются интересами обучающихся.
- 1.6. Сотрудники социальной службы колледжа осуществляют комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в колледже и по месту жительства обучающихся.
- 1.7. Социальная служба колледжа осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией, родителями обучающихся и лицами их заменяющими.
- 1.8. Деятельность социальной службы колледжа осуществляется специалистами, имеющими высшее педагогическое образование или прошедших специальную переподготовку для получения соответствующей квалификации.

## **2. Основные направления деятельности социальной службы колледжа**

Основными направлениями деятельности социальной службы колледжа являются:

- 2.1. Определение задач, форм и методов социально-педагогической работы, способов решения личных и социальных проблем, принятия мер по социальной защите и социальной помощи в реализации прав и свобод личности обучающихся.

## **3. Основные виды деятельности**

Основными видами деятельности социальной службы колледжа являются:

- 3.1. Изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающихся и её микросреды, условий жизни, работая в тесном

контакте по этим вопросам с кураторами групп, педагогом-психологом, советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, используя данные проведенного анкетирования и тестирования.

3.2. Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи и поддержки, работая в тесном контакте по этому вопросу с кураторами групп, родителями, педагогом-психологом, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

3.3. Посредничество между личностью обучающегося и педагогическими работниками колледжа, родителями (лицами их заменяющими), средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов (отделов по социальной защите, органов образования, органов здравоохранения, глав администраций городов и районов Московской области).

3.4. Определение задач, форм, методов социально-педагогической работы, способов решения личных и социальных проблем, принятия мер по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся.

3.5. Организация различных видов социально-педагогических мероприятий, направленных на решение социальных проблем, реализации социальных проектов и программ, участие в их разработке и утверждении.

3.6. Способствование к установлению гуманных, нравственно-здоровых отношений в социальной среде.

3.7. Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся, обеспечение охраны их жизни и здоровья.

3.8. Осуществление работы по содействию в получении социальной поддержки студентов колледжа.

3.9. Взаимодействие с кураторами групп, родителями (лицами их заменяющими), специалистами социальных служб, с благотворительными организациями в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации.

3.10. Проведение ежегодного анализа ситуации в колледже, в том числе о наличии обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также обучающихся, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, о наличии обучающихся, находящихся под опекой, о наличии обучающихся с ограниченными физическими возможностями, о наличии обучающихся из малообеспеченных семей, из многодетных семей, из неблагополучных семей, о наличии обучающихся склонных к пьянству и наркомании, о наличии обучающихся, стоящих на учёте в ОДН и внутриколледжном контроле.

#### **4. Ответственность сотрудников**

4.1. Сотрудники социальной службы колледжа несут персональную ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение ими лично вверенных им функций, отнесенных к их компетенции;
- за соблюдение и защиту прав и свобод студентов, строгое соблюдение правил этического кодекса практического психолога.

4.2. Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации структурного подразделения.

4.3. Ответственность сотрудников устанавливается их должностными инструкциями.

#### **5. Права сотрудников**

Сотрудники социальной службы колледжа имеют право:

5.1. Присутствовать на любых внеурочных мероприятиях в колледже: классных часах, родительских собраниях, совещаниях кураторов групп и др. мероприятиях. Доводить до сведения руководства колледжа свой анализ, замечания, оценку, предложения и рекомендации по организации и содержанию этих мероприятий.

5.2. Проводить по своей инициативе совещания, индивидуальные беседы, собрания с обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также обучающихся, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, имеющих ограниченные физические возможности, с обучающимися склонными к правонарушениям, пьянству, наркомании, стоящих на учете в ОДН и внутриколледжном контроле.

5.3. Оказывать в рамках существующих нормативных документов социальную помощь обучающимся из малообеспеченных семей, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а так же обучающихся, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, обучающимся, нуждающимся в льготном проезде к месту жительства, обучающимся, ставшим потенциальными сиротами.

5.4. Проводить собеседования, анкетирование и тестирование, диагностические и психолого-педагогические исследования обучающихся.

5.5. Беспрепятственно запрашивать и получать из любых источников необходимую информацию по вопросам, отнесенным к их компетенции.

5.6. Приглашать родителей, преподавателей, кураторов групп и других педагогических работников для совместной беседы с обучающимися.

5.7. Участвовать в обсуждении и поощрения лучших групп по итогам года.

5.8. Планировать, организовывать, координировать работу по воспитанию, образованию и социальной защите обучающихся.

5.9. Участвовать в организации и проведении совместных, а также собственных исследований и экспериментов, анализировать, обобщать,

оценивать их итоги, способствовать включению в педагогическую практику полученные положительные результаты по социально-педагогическим исследованиям.